


求人情報（詳細型）

※求人企業概要

会社名	<b>株式会社 太平洋</b>
所在地	千代田区内神田2-12-5 内山ビル6階
事業内容	マンション・ビル管理業務請負業

※求人概要

職種	<b>マンション代行管理員</b>
雇用区分	パート労働者
業務内容	「マンション管理人」業務全般の代行業務 1. 館内外の清掃(ゴミ出し含む) 2. 居住者・外来者の受付・対応 3. 館内の巡回・点検 4. 報告・連絡業務
勤務地	<b>東京都本社所属</b> <b>東京都内又は近県所在のマンション</b>
必要資格 スキル	不問
年齢	60歳以上
給与	<b>時給 1,200円</b>
通勤手当	実費支給（制限なし）
勤務時間	08:30～17:00 08:30～12:00 13:00～17:00
休日等	日曜・祝日・その他、週休二日制
福利厚生	労災保険
連絡先	<b>人材開発部 担当 千田（せんだ）／森本</b> <b><u>03-6820-0333</u></b>  <b>（株）太平洋Eメール</b>
その他	